

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет України
“Київський політехнічний інститут”

**Методичні вказівки
до виконання лабораторних робіт по предмету
«Основи комп’ютерних технологій»**

Київ
«Політехніка»
2007

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет України
“Київський політехнічний інститут”

Методичні вказівки
до виконання лабораторних робіт по предмету
«Основи комп’ютерних технологій»

Затверджено
на засіданні кафедри
виробництва приладів
Протокол № від 2007р.

Київ
«Політехніка»
2007

Методичні вказівки до виконання лабораторних робіт по предмету «Основи комп'ютерних технологій» для студентів приладобудівних спеціальностей.

--К.: НТУУ „КПІ”, 2007

Навчальне видання

Методичні вказівки до виконання лабораторних робіт по предмету
«Основи комп'ютерних технологій»

Укладачі: Вислоух Сергій Петрович
Паткевич Ольга Іванівна
Стельмах Наталія Володимирівна
Барабаш Ярослав Васильович

Відповідальний редактор

Рецензент

Редактор

Темплан 2007, поз. _____

Видавництво «Політехніка» НТТУ «КПІ»

03056, Київ-56, пр. Перемоги, 37

Підг. до друку _____ .07.____ формат 60x841/16

Папір друк. _____ Облік.вид.арк. _____

Тираж 150 Зам. _____

Лабораторія офсетного друку НТТУ «КПІ»

ЛАБОРАТОРНА РОБОТА №1

СИСТЕМА АВТОМАТИЗОВАНОГО ПРОЕКТУВАННЯ КОМПАС-ГРАФІК

Мета роботи: отримання практичних навичок обробки графічної інформації на ПЕОМ за допомогою системи КОМПАС-ГРАФІК, а саме:

- вивчення основних принципів побудови графічних примітивів;
- вивчення можливостей нанесення розмірів, граничних відхилень, штрихування, уведення й редагування тексту в креслярсько-графічному редакторі КОМПАС – ГРАФІК;
- вивчення основних принципів побудови 3D моделей в КОМПАС 3D.

Частина 1. Побудова графічних примітивів. Прив'язка об'єктів

Частина 2. Нанесення розмірів і граничних відхилень. Штрихування. Робота з текстом

Частина 3. Побудова 3D моделей

Підготовка до роботи

1. Вивчити можливості режиму користувача системи КОМПАС-ГРАФІК по розробці креслень деталей та побудови 3D моделей в КОМПАС 3D.
2. Скласти план виконання лабораторної роботи.
3. Ознайомитися з кресленнями деталей, що наведені в додатках.
4. Підготувати до роботи гнучкий магнітний диск.

Робоче завдання

1. Завантажити систему КОМПАС-ГРАФІК.
2. Вивчити головне меню і кореневу сторінку екранного меню.
3. Ознайомитися з **Інструментальною панеллю, Панелями розширених команд і Панеллю спеціального керування.**

4. Засвоїти команди креслення основних графічні примітивів.
5. Вивчити команди управління зображенням на екрані.
6. Випробувати команди редагування креслення, нанесення розмірів і штрихування.
7. Побудувати креслення деталей відповідно до варіанта індивідуального завдання (Додаток А) в двох (не менше) проекціях з простановкою розмірів, допусків та посадок і шорсткості обробки поверхонь.
8. Побудувати 3D моделі креслень деталей відповідно до варіанта індивідуального завдання.
9. Записати файли, що містять креслення розроблених деталей на гнучкий магнітний диск.
10. Роздрукувати розроблені креслення деталей та їх 3D моделі на принтері.
11. Оформити протокол виконання лабораторної роботи.

Варіанти індивідуальних завдань наведено в додатку А.

Вимоги до змісту протоколу

У звіті лабораторної роботи привести мету роботи, порядок виконання, креслення деталей та їх 3D моделі і висновки по основних пунктах робочого завдання.

Контрольні запитання

1. Як здійснюється завантаження системи КОМПАС-ГРАФІК та вихід із КОМПАС-ГРАФІК?
2. Що таке головне меню системи? Його функціональне призначення.
3. На які зони поділяється екран дисплея після завантаження графічного редактора системи?
4. Як здійснюється доступ до команд креслення об'єктів?
5. Як викликати розширену панель команд?

6. Якими способами можна побудувати зображення точки?
7. Як змінити стиль точок?
8. Для чого використовується допоміжна пряма?
9. Як вказати положення точок при побудові відрізка?
10. Як побудувати багатокутник?
11. Як побудувати коло по двом точкам?
12. Як будується дуга кола?
13. Для чого при побудові використовують прив'язки?
14. Які види прив'язок існують?
15. Які типи розмірів передбачає КОМПАС-ГРАФІК?
16. Як установити орієнтацію розмірної лінії?
17. Як можна відредагувати розмірний напис?
18. Які види штрихування областей існують?
19. Як визначити границі штрихування?
20. Як можна змінити параметри штрихування?
21. За допомогою якої кнопки можна ввести текстовий напис на поле креслення?
22. Як зафіксувати введений текст?
23. Головне меню системи КОМПАС 3D?
24. Як створюються об'ємні елементи?
25. Дерево побудови 3D моделей?
27. Перегляд складальних креслень?
28. Керування зображенням моделі?
29. Використання прив'язок?
30. Редагування 3D моделей?
31. Збереження 3D моделей?

ЛАБОРАТОРНА РОБОТА №2

СУБД ACCESS

Мета роботи: отримання практичних навичок створення та користування банком даних, вивчити структуру відношення та типи використовуваних в них даних, всіх запитів при пошуку відповідної інформації, вміти користуватись функціями відбору, сортування (по зростанню та спаданню) за допомогою СУБД ACCESS.

Підготовка до роботи

1. Вивчити можливості пакета ACCESS по роботі з створення та користування банком даних.
2. Ознайомитись з індивідуальним завданням згідно з його варіантом.
3. Скласти план виконання лабораторної роботи.
4. Скласти рукописний варіант розроблювального документа.
5. Підготувати до роботи гнучкий магнітний диск.

Робоче завдання

1. Завантажити ACCESS в оперативну пам'ять ЕОМ.
2. Ознайомитись з вікном СУБД ACCESS.
3. Вивчити пункти головного меню ACCESS.
4. Ознайомитись з панелями інструментів та вікнами діалогу.
5. Ознайомитись з довідковою системою пакета ACCESS
6. Розробка структури таблиць та їх зв'язків в банку даних, що створюється згідно з отриманою інформацією, яка розміщується в базі даних.
7. Реалізація розробленої структури банку даних на ПК за допомогою СУБД ACCESS.
8. Заповнення бази даних інформацією згідно з індивідуальним завданням.
9. Виконати перегляд та редагування інформації в створеній базі даних з

використанням операцій поповнення, заміни та видалення інформації.

10. Редагування структури бази даних шляхом зміни назв та типу атрибутів таблиць.
11. Створення віконного інтерфейсу для виконання операцій сортування інформації за різними ознаками.
12. Створення віконного інтерфейсу для виконання процедур пошуку необхідної інформації по одному із параметрів.
13. Створення віконного інтерфейсу для виконання процедур пошуку необхідної інформації по кільком ознакам одночасно.
14. Записати отриманий документ на гнучкий магнітний диск.
15. Оформити протокол виконання лабораторної роботи.

Варіанти індивідуальних завдань

1. Створити базу даних, що містить відомості про абонентів телефонного вузла. Відомість включає прізвище та ініціали абонента, його телефонний номер і загальний час телефонних розмов протягом місяця. Визначити прізвища абонентів із найбільшим і найменшим загальним часом розмов.

2. Створити базу даних - розклад електропоїздів західного (Фастівського) напрямку. Розклад включає назву рейсу, його номер, час відправлення, час прибуття, номер колії, з якої відправляється електропоїзд і дні відправлення. Визначити поїзди, що відправляються в понеділок до 12.00 .

3 Створити базу даних, що містить відомості про складання студентами групи останньої екзаменаційної сесії. Документ включає прізвище та ініціали студента, результати залікової та екзаменаційної сесії та середній бал. Визначити студентів, що отримують стипендію.

4. Створити базу даних - калькуляційну відомість студентської їдальні, що включає найменування блюд, їхній склад, відпускну кількість та вартість. Визначити найменування блюд, що менші заданої вартості .

5. Створити базу даних, що включає відомості про відправлення поїздів

далекого сполучення з Київського вокзалу. База даних включає номер рейсу, станцію призначення, час відправлення, час прибуття і дні відправлення, а також наявність квитків на поточний день. Визначити на який поїзд наявність квитків на поточний день є найбільшою\найменшою.

6. Створити базу даних про продаж товарів у кіоску продтоварів. База даних включає код товару, назву проданого товару, фірму виробник, його вартість і кількість. Визначити назви товарів одного і того ж виробника.

7. Створити базу даних, що містить відомості про асортимент іграшок у магазині. Документ включає код товару, назву іграшки, її вартість, фірму виробник, кількість та вікову групу, для якої вони призначені. Визначити асортимент іграшок, призначених для кожної вікової групи, а також іграшки, що менші заданої ціни .

8. Створити базу даних з анкетними даними студентів групи. База даних включає прізвище, ім'я та по батькові, домашню адресу (індекс, область, місто (село), вулиця, номер будинку та номер квартири). Визначити іногородніх студентів та студентів, що мешкають у м. Києві.

9. Створити базу даних, що містить розклад авіарейсів з аеропорту Бориспіль. База даних включає номер рейсу, пункт призначення, час вильоту, тип літака, загальну кількість місць і кількість проданих квитків на поточний час. Визначити рейс у заданому напрямку, що задовольняє певному часу та типу літака.

10. Створити базу даних з анкетними даними студентів групи. База даних включає прізвище, ім'я та по батькові студента і дату народження (день, місяць і рік). Визначити прізвища студентів, що мають однакові імена, а також студентів, що народилися в одному місяці року.

11. Створити базу даних, що представляє собою розклад електропоїздів південно-східного (Яготинського) напрямку. База даних включає номер рейсу, станцію призначення, час відправлення та прибуття, номер колії, з якого відправляється поїзд і дні відправлення. Визначити найближчий рейс за часом у заданому напрямку.

12. Створити базу даних - прайс-лист на ПЕОМ та комплектуючі до них. В цій базі зазначається найменування товару, фірма виробник, його кількість та вартість по кожному найменуванню, а також загальна кількість товарів на початок та кінець робочого дня. Визначити найбільш «ходовий» товар певного виробника.

13. Створити базу даних, що включає відомості про асортимент взуття у фірмовому магазині. До складу бази входять дані про назву товару, його артикул, фірму виробник, вартість одиниці товару та його кількість. Визначити асортимент взуття для дітей, чоловічого та жіночого взуття, а також, асортимент взуття, вартість якого знаходиться в певному ціновому діапазоні .

14. Створити базу даних, що містить відомості про наявність квитків на авіарейси до Москви. Документ включає номер рейсу, аеропорт вильоту та аеропорт прибуття, час вильоту, тип літака, кількість місць у літаку, кількість проданих квитків по класах. Визначити номер рейсу в якому кількість вільних місць більша заданого числа.

15. Створити базу даних - прайс-лист екскурсійних поїздок туристичного агентства. В цій базі зазначається код туру, його назва, країна відвідання (або країни якщо їх декілька), тривалість, вартість поїздки і дати відправлення. Визначити найдорожчу по вартості екскурсію, а також найтривалішу з найдешевших.

16. Створити базу даних, що представляє собою розклад електропоїздів північного (Ніжинського) напрямку. Розклад включає назву рейсу, його номер, час відправлення і час прибуття, номер колії, з якої відправляється електропоїзд, дні відправлення та ін. Визначити поїздів, що відправляються певного дня тижня.

17. Створити базу даних, що містить інформацію про товари, що знаходяться в гастрономічному відділі універсаму. Цей документ включає найменування товару, фірму виробник, його кількість та його вартість. Визначити назви товарів одного виробника згідно запиту.

18. Створити базу даних результатів випускних іспитів у 11-му класі, що

включає прізвище, ім'я та по батькові школяра, результати екзаменів із української мови та літератури, математики, фізики, хімії, історії та ін. Визначити прізвища школярів, що мають бал «5» з математики та фізики та бал з історії > «3» .

19. Створити базу даних - відомість зарплати робітників складального цеху, що включає прізвище, ім'я та по батькові, професію, розряд, кількість складених виробів, розцінки по розрядах роботи, загальну суму нарахованих грошей та суму до виплати з врахуванням відрахувань. Визначити робітника певного розряду у якого найбільша продуктивність праці.

20. Створити базу даних результатів екзаменаційної сесії студентів групи, що включає прізвище, ім'я та по батькові, назву групи, оцінки по іспитах і результати заліків, а також середній бал. Визначити прізвища школярів, що мають бал «5» з фізики та бал «4» з математики.

21. Скласти калькуляційну відомість продовольчих товарів в буфеті НТУУ «КПІ», що включає найменування продукту, його кількість і вартість. Визначити продукт найбільш дешевий продукт певного найменування.

22. Створити базу даних - прайс-лист медичного обладнання. В цій базі зазначається код товару, найменування приладу, група призначення, фірма виробник, кількість товару на складі, вартість по кожному найменуванню. Визначити продане медичне обладнання певного спрямування кількість якого на складі перевищує задане число.

23. Скласти документ, що включає відомості про номенклатуру верхнього чоловічого одягу у відповідному відділі універмагу. В документі повинно бути зазначене найменування товару, його розміри, кількість і вартість. Визначити одяг, що задовольняє заданим розмірам та вартості.

24. Скласти відомість заробітної плати інженерно-технічних працівників дослідницької лабораторії приладобудівного заводу, що включає прізвище та ініціали, посаду, місячний оклад, кількість відпрацьованих днів у звітному місяці та розмір нарахованої зарплати. Визначити працівників кількість відпрацьованих днів перевищує задане число, а розмір нарахованої зарплати

менший заданого.

25. Скласти прайс-лист товарів відділу електроніки універмагу, що включає найменування товару, виробника, його кількість та вартість за одиницю товару. Визначити сумарну вартість по кожному найменуванню товару і по відділу в цілому на початок робочого дня. Визначити назви товарів одного виробника ціна яких менша заданого.

26. Створити базу даних, що містить інформацію про асортимент товарів, що знаходяться в магазині солодощів. Цей документ включає найменування товару, фірму виробник, його кількість та вартість. Визначити назви товарів одного і того ж виробника та з поміж них виявити найдорожчий товар.

27. Створити базу даних - прайс-лист на лікарські препарати аптечного кіоску. В цій базі зазначається найменування препарату, фірма та країна виробник, його кількість та вартість по кожному найменуванню. Визначити назви проданих препаратів певної фірми вітчизняного виробника.

28. Скласти відомість зарплати робочих різних спеціальностей механічного цеху, що включає прізвище, ім'я та по батькові, професію, розцінки по виконаній роботі, виробіток кожного робітника за місяць, загальний розмір зарплати з врахуванням відрахувань (прибутковий податок, профспілкові внески та ін.). Визначити працівників певної професії для яких розмір нарахованої зарплати менший заданого.

29. Створити базу даних, що містить інформацію про особисту колекцію книголюба, що включає такі дані: прізвище та ініціали автора, назва книги, назву видавництва, рік видання, номер шафи та полиці, де знаходиться книга. Визначити назви книг по кожній тематиці (художня, науково-популярна, фахова, дитяча, енциклопедична і т.п.), визначити назви книг у кожній шафі та на кожній полиці.

30. Створити базу даних - прайс-лист на товари канцелярського відділу універмагу. В цій базі зазначається код товару, найменування, фірма та країна виробник, його кількість та вартість по кожному найменуванню. Визначити три найбільш дешевих товари вітчизняного виробництва.

Вимоги до змісту звіту

У звіті лабораторної роботи привести мету роботи, порядок виконання, роздруківку всіх вікон (віконного інтерфейсу) банка даних, в яких зображується порядок роботи з базою даних пакета ACCESS. Роздруківка всіх запитів при пошуку відповідної інформації. Приклад роботи з базою даних. А також висновки по основних пунктах лабораторної роботи.

Контрольні запитання

1. Яким чином запускається пакет MICROSOFT ACCESS?
2. У яких режимах можна створити структуру таблиці в Access?
3. Яка інформація вказується в структурі таблиці?
4. Що таке ключове поле і які вимоги пред'являються до нього?
5. Як у СУБД Access можна визначити ключове поле?
6. Як і для чого в СУБД Access створюється база даних?
7. Типи даних в Access.
8. Як при визначенні структури таблиці використовувати властивості полів?
9. Як в Access визначити зв'язку між таблицями?
10. Як додати\видалити поле в структурі таблиці?
11. Як змінити шрифт записів і колір тла в таблиці?
12. Як змінити ширину стовпця й висоту рядка в таблиці?
13. Як відсортувати запису по одному полю?
14. Як відсортувати запису по декількох полях?
15. Як зробити пошук і заміну даних в Access?
16. Як використовувати шаблони при пошуку даних?
17. Що таке запит ?
18. Назвіть елементи вікна конструктора запитів.
19. Де записуються критерії умови вибору для запиту?
20. Як видалити таблицю із запиту?
21. Як видалити поле із запиту?
22. Перелічіть основні оператори, використовувані в запиті.

23. Як здійснити сортування записів у запиті?
24. Типи запитів в Access. Як вибрати тип запиту?
25. Як створити запит на відновлення частини даних у таблиці?
26. Як подивитися результат запиту?
27. Що являють собою звіти в Access?
28. У чому їхньої переваги над іншими методами висновку даних?
29. Із чого починається створення звіту?
30. Які існують майстра для створення звіту?
31. У чому відмінність автозвітів від інших способів створення звіту?
32. Чим характеризується режим Конструктора?
33. Назвіть розділи звіту.
34. Назвіть інструменти вікна звіту.
35. З якою метою створюються форми? Назвіть види форм MS Access.
36. Назвіть інструменти створення форм.
37. Назвіть види автоформ.
38. Перелічіть основні розділи форм і їхнє призначення.
39. Для чого використовується розділ Дані у формі?
40. Як змінити порядок обходу елементів у формі?
41. Як побудувати форму по двох зв'язаних таблицях?
42. Назвіть основні елементи діаграм.
43. Як побудувати діаграму, використовуючи режим Майстра діаграм?
44. Що таке макрокоманда?
45. Що таке макрос?
46. Як створити макрос?
47. Які існують способи запуску макросу?
48. Як додати на панель інструментів кнопку, що запускає макрос?
49. Для чого призначений макрос AutoExec?
50. Як створити макрос AutoExec?

ЛАБОРАТОРНА РОБОТА №3

Microsoft PowerPoint

Створення презентацій в MS PowerPoint

Мета роботи: оволодіти комп'ютерними засобами створення презентацій.

Підготовка до роботи

1. Вивчити можливості пакета Microsoft PowerPoint по роботі з створення презентацій.
2. Ознайомитись з індивідуальним завданням згідно з його варіантом.
3. Скласти план виконання лабораторної роботи.
4. Скласти рукописний варіант розроблювального документа.
5. Підготувати до роботи гнучкий магнітний диск.

Робоче завдання

1. Завантажити Microsoft PowerPoint в оперативну пам'ять ЕОМ.
2. Ознайомитись з вікном Microsoft PowerPoint.
3. Вивчити пункти головного меню Microsoft PowerPoint.
4. Ознайомитись з панелями інструментів та вікнами діалогу.
5. Ознайомитись з довідковою системою пакета Microsoft PowerPoint
6. Створити презентацію за допомогою **Мастера автосодержання**, використовуючи шаблон **Обзор продукции и услуг** (кнопка **Деловые**) або за вказівкою викладача.
7. Ознайомитися зі складом слайдів і, якщо потрібно, у **Режимі сортувальника слайдів** видалити непотрібні слайди. У **Режимі слайдів** замінити стандартний текст у слайдах шаблону своїм текстом, вставити малюнки.
8. Для кожного слайда задати спосіб переходу, зміну слайда через 5

секунд автоматично, звук. Для об'єктів і тексту слайдів встановити включення анімації автоматично через 1 секунду, вибрати ефект і звук.

9. Встановити показ слайдів **управляемый докладчиком**, зміну слайдів **за часом**. Виконати демонстрацію презентації, при необхідності відредагувати слайди та змінити настройки. Зберегти презентацію, вибрати тип файлу **Презентація**.

10. Створити нову презентацію, наприклад, презентацію згідно індивідуального завдання, використовуючи розмітку **Графика и текст**. Вставити в слайд керуючі кнопки, що дозволяють переходити в початок і кінець презентації, на наступний і попередній слайди. Презентація повинна містити не менше 10 слайдів.

11. Встановити спосіб показу слайдів **управляемый докладчиком**, зміну слайдів **вручну**. Способи переходів слайдів повинні виконуватися по-різному, зміна слайдів - по натисканню. Слайди повинні мати розроблений дизайн (фон, параметри шрифту), графічні елементи (автофігури, стрілки, овали і т.д.), вставлені малюнки. Для об'єктів і тексту вибрати ефекти, звук, установити включення анімації автоматично через 1-2 секунди.

12. Зберегти презентацію і виконати її демонстрацію.

Варіанти індивідуальних завдань

1. Створити презентацію позначення шорсткості поверхні на кресленнях.
2. Створити презентацію – пам'ятку абітурієнта з предмету алгебра.
3. Створити презентацію фірми, надає офтальмологічні послуги населенню м. Києва.
4. Створити презентацію методів та засобів для вимірювання електричного струму.
5. Створити презентацію методів і засобів дослідження дихальної системи людини.

6. Створити презентацію – довідка пошук корисної інформації в мережі Internet для сучасного студента.
7. Створити презентацію кафедри ВП НТУУ “КП”.
8. Створити презентацію продукції підприємства “Артем”.
9. Створити презентацію графічного зображення матеріалів та опис їх на кресленнях на прикладах.
10. Створити презентацію – пам’ятка основних часових форм з іноземної мови з прикладами.
11. Створити презентацію позначення допусків форми та розташування поверхонь.
12. Створити презентацію – програму репертуару театру російської драми ім. Лесі Українки.
13. Створити презентацію методів та засобів для контролю якості обробки деталей.
15. Створити презентацію інструментальні матеріали, що використовуються для виготовлення деталей приладів.
16. Створити презентацію табору НТУУ “КП” “Маяк”.
17. Створити презентацію фірми виробника інструментів для стоматології.
18. Створити презентацію – правила побудови креслень та розстановки розмірів на прикладах.
19. Створити презентацію основні види обробки виготовлення деталей приладів.
20. Створити презентацію токарних різців з прикладами їх використання.
21. Створити презентацію методів і засобів дослідження зору людини.
22. Створити презентацію – путівник по історичним пам’яткам м. Києва.
23. Створити презентацію видів креслярських шрифтів
24. Створити презентацію методів і засобів дослідження нервової системи людини.
25. Створити презентацію хронологія розвитку токарних верстатів.
26. Створити презентацію підприємств України виробників вітчизняної побутової техніки.

27. Створити презентацію – інструкцію по використанню засобів сканування інформації та програмними продуктами для обробки отриманих зображень.
28. Створити презентацію методів і засобів дослідження серцево-судинної системи людини.
29. Створити презентацію продукції підприємства-виробника медичного обладнання.
30. Створити презентацію хронологія розвитку фрезерних верстатів.

Вимоги до змісту протоколу

У звіті лабораторної роботи привести мету роботи, порядок створення презентації, і висновки по основних пунктах робочого завдання. Роздруківка всіх слайдів.

Контрольні питання

1. Для чого призначений додаток PowerPoint? Як його запустити?
2. Що таке презентація? Що таке слайд?
3. Назвати способи створення презентацій.
4. Що таке шаблон? Які існують види шаблонів в PowerPoint?
5. Яке розширення має файл презентації, шаблон презентації?
6. Поясніть призначення Режиму слайдів.
7. Назвати основні характеристики Режиму сортувальника слайдів.
8. Як виконати показ презентації? Назвати способи показу презентації.
9. Що таке анімація?
10. Що таке перехід слайдів? Приклади переходу слайдів.

ЛАБОРАТОРНА РОБОТА №4

Глобальна мережа Internet

Мета роботи: отримання практичних навичок користування глобальною мережею Internet і пошуковими системами. Вивчення роботи поштової програми Outlook Express, користування електронною поштою. Навчитися розробляти документи, призначені для публікації в Internet.

Підготовка до роботи

1. Навчитися виконувати пошук інформації в мережі Internet.
2. Придбати навички роботи з поштовим сервером, навчитися відправляти й приймати повідомлення по електронній пошті.
3. Знайомство з мовою розмітки гіпертекстових документів HTML.
4. Ознайомитись з індивідуальним завданням згідно з його варіантом.
5. Скласти план виконання лабораторної роботи.
6. Скласти рукописний варіант розроблювального документа.
7. Підготувати до роботи гнучкий магнітний диск.

Робоче завдання

1. Створити нову папку з ім'ям INET на Робочому столі.
2. Завантажити оглядач Internet Explorer і ознайомитися з утримуванням вікна, призначенням кнопок на панелі інструментів. За допомогою журналу визначити адреси сторінок, які користувачі даного комп'ютера відвідували останнім часом.
3. Переглянути стартову сторінку, перейти за допомогою гіперпосилань на інші сторінки. Повернутися на стартову сторінку.
4. За допомогою панелі Пошук виконати пошук документів, що містять слово Інтернет. З'ясувати, скільки документів було знайдено цим способом.
5. По зазначеній адресі відвідати один із сайтів.

6. По черзі запустити доступні пошукові системи. Ознайомитися із принципами роботи в них. В одній з пошукових систем виконати пошук документів, у яких зустрічаються слова **Інтернет і пошукові системи**, щораз з'ясовуючи кількість знайдених посилань:

а) по одному ключовому слову;

б) по декільком словам, розділених пробілами (використовувати пошук у знайденому);

в) по точній відповідності групі слів;

г) по двох словах, зв'язаним логічним AND;

д) по двох словах, зв'язаним логічним OR.

7. Виконати пошук інформації для доповіді по темі за вказівкою викладача. Знайдені сторінки (не менш трьох) скопіювати в папку Робоча.

8. У текстовому процесорі Word оформити доповідь, додати до нього список першоджерел.

9. За допомогою пошукових систем довідатися погоду на тиждень.

10. За допомогою оглядача Internet Explorer зайти на байт ukr.net і зареєструвати електронну поштову скриньку, дотримуючись вказівок поштової служби сервера.

11. Створити та відправити по електронній пошті повідомлення якому-небудь абонентові. Закінчити роботу з оглядачем Internet Explorer.

12. Запустити додаток Outlook Express. Додати обліковий запис, використовуючи свою електронну поштову адресу.

13. Внести в Адресну книгу свої персональні дані й електронні адреси 1-2 ваших товаришів по переписці. Створити особисту візитну картку і відправити лист із вкладеною візиткою.

14. Одержати прислану пошту. Використовуючи команду Відповісти створити з використанням бланка коротке відповідне повідомлення, приєднати до нього який - або файл (текстовий або малюнок). Продемонструвати свою роботу викладачеві.

15. Видалити всі надіслані вам листи. Очистити папку Вилучені.

16. У папці Мої документи створити вкладену папку з ім'ям HTML, для зберігання всіх файлів, створених при виконанні завдання. У текстовому процесорі Word створити Web-Документ. Переглянути документ у кодї HTML і в програмі Internet Explorer.

17. У текстовому процесорі Word створити документ HTML, що містить форматований текст. Переглянути документ в Internet Explorer.

18. Включити малюнок у раніше створений файл. Переглянути змінений файл в Internet Explorer

19. Створити файл із розміткою таблиці й переглянути його в Internet Explorer.

20. Створити з файл с гіперпосиланнями на раніше створені документи. Переглянути в Internet Explorer, за допомогою гіперпосилань по черзі вивести вміст документів.

21. Створити файл, що розмічає фрейми, у яких показати раніше створені документи. Переглянути розмітку фреймів в Internet Explorer.

22. Оформити протокол виконання лабораторної роботи.

Основні теги HTML і їхні можливі параметри наведені в додатку Б.

Варіанти індивідуальних завдань

1. Створити веб- сторінку за допомогою HTML коду.

Головна сторінка – презентація об'єкту проектування згідно завдання лаб. 2 (MICROSOFT ACCESS), містить текстову та графічну інформацію про об'єкт (назва, анотація, логотип, контакти, місце розташування) та архівний файл бази даних (Access) з можливістю його завантаження.

Вимоги до змісту протоколу

У звіті лабораторної роботи привести мету роботи, порядок створення сторінки, HTML код, роздруківка створеної сторінки та висновки по основних пунктах робочого завдання. Приклад роботи з сторінкою.

Контрольні запитання

1. Що таке комп'ютерна мережа?
2. Що таке Internet? Який базовий протокол обміну інформацією використовується в Internet?
3. Основні служби Internet.
4. Які можливості надає служба WWW?
5. Що таке гіпертекст?
6. Що таке Web-Сайт?
7. Що таке URL-Адреса?
8. Що таке код HTML?
9. Для чого призначена програма-оглядач?
10. Для чого призначена панель Пошук, як її викликати?
11. Для чого призначений адресний рядок оглядача?
12. Як з'ясувати адреси недавно відвіданих сторінок?
13. Які ви знаєте англійські й російськомовні пошукові системи?
14. Як вказати точна відповідність ключовій фразі при пошуку?
15. Як зберегти потрібну Web-Сторінку?
16. Із чого складається електронна адреса?
17. На яких протоколах заснована робота поштових серверів?
18. Як створити обліковий запис?
19. Для чого призначена Адресна книга?
20. Як створити електронне повідомлення?
21. Для чого використовується візитна картка і як її створити?
22. Якою командою можна додати візитку в повідомлення?
23. Як додати в Адресну книгу контактний запис?
24. За допомогою якої команди можна приєднати до повідомлення файл?
25. Чи можна відновити вилучене повідомлення? Яким образом?

26. Перелічіть внутрішні папки програми Outlook Express. У якій з них можна зберегти незакінчений лист? Як файл, приєднаний до повідомлення, скопіювати на диск?
27. Для яких цілей створюються документи HTML?
28. Що таке теги?
29. Яку структуру повинен мати документ HTML?
30. Як перейти на новий рядок у межах абзацу?
31. Як додати гіперпосилання в документ HTML?
32. Як у документ HTML вставити малюнок?
33. Що таке фрейми?

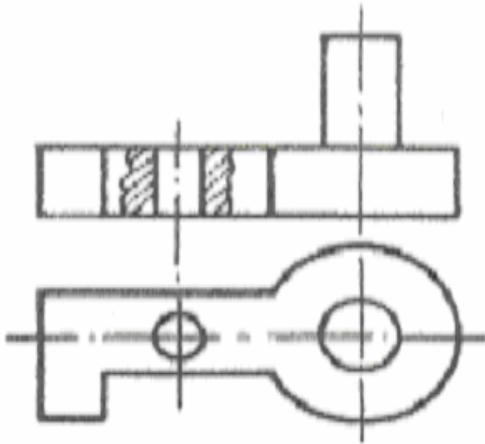
ПЕРЕЛІК ЛІТЕРАТУРИ

1. Компас-3D. Версии 5.11-8. Лукьянчук С.А. Солон. 2006
2. Система автоматизированного проектирования КОМПАС-ГРАФИК
Шалумов А.С., Багаев Д.В. Изд. Ковров: КГТА 2003
3. Притула Ю. И., "Построение третьей проекции детали по двум заданным в системе КОМПАС 3D-LT"/.
4. САПР КОМПАС-ГРАФИК Учебное пособие
5. Ю. А. Савельев, "КОМПАС - ГРАФИК LT 5.10 / Краткое руководство пользователя"
6. Бочков А.Л. Трехмерное моделирование в системе компас-3D / Учебное пособие. - СПб: СПбГУ ИТМО, 2007.
7. Эффективная работа: Microsoft Office System Янг М., Халворсон М. 2003
8. В.А. Барміна Створення, редагування та керування об'єктами баз даних субд access в інтерактивному режимі /Навчальний посібник .: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2002. – 252 с.
9. Джон Кауфельд Microsoft Office Access 2003 для "чайников" 2004 г.
10. Керри Н. Праг, Дженнифер Рирдон, Лоренс С. Казевич, Дайана Рид, П. В. Фэн Интенсивный курс программирования в Access Вильямс, Диалектика, 2004 г.
11. Байков В.Д. ИНТЕРНЕТ от E-MAIL к WWW в примерах.
12. Путешествие в глобальную сеть с помощью домашнего компьютера.- СПб:ВНУ-Санкт-Петербург,1996.-208 с.:ил. Соломенчук В.
13. Эд Крол. Все об INTERNET. Пер. с англ. С. М. Тимачева. Киев: ВНУ, 1995 г.
14. Использование HTML 4 / Паттерсон Луиза и др. - К.; М.; СПб.: Издат. дом "Вильямс", 1998. - 384 с.
15. Хелсоп Б., Бадник Л. HTML с самого начала / Пер. с англ. - СПб.: Питер, 1997. - 416 с.
16. Браун Марк. Использование HTML4. - 4-е спец. изд. - К.; М.; СПб.: Издательский дом "Вильямс", 1999. - 780 с.
17. Негуч Кристофер. Библия пользователя Internet Explorer 4. - М.:

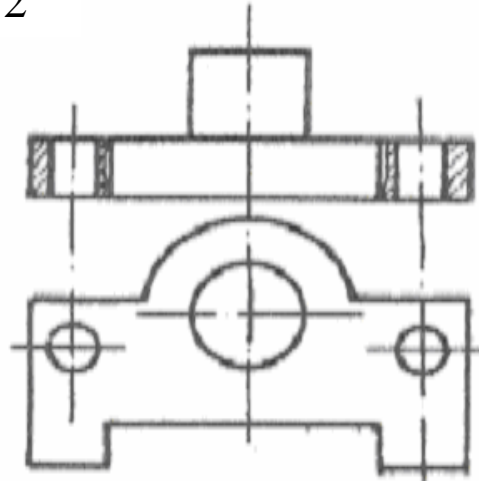
- Диалектика, 1998. - 560 с.
18. Уолл Дэвид. Использование World Wide Web. - 2-е изд. - М.: Диалектика, 1997. - 432 с.
 19. Паркер Роджер. Дизайн для Web и настольное издательство для "чайников". - 1998. - 320 с.
 20. Хоникатт Дж. Использование Internet. - 2-е изд. - М.: Диалектика, 1997. - 304 с.
 21. Малкольм Кушнер Презентации для "чайников" - М.: Диалектика · 2006.
 22. Безручко В.Т. Презентации PowerPoint. - М.: Финансы и статистика · 2005.
 23. Рената Минько Microsoft Office Power Point 2003. Просто как дважды два. - М.: ЭКСМО · 2005.
 24. Фейт Уэмпен PowerPoint 2003. Библия пользователя М.: Диалектика · 2006
 25. Дуг Лоу PowerPoint 2003 для "чайников". - М.: Диалектика · 2003.
 26. А Кравцова, Д. Усенков Изучаем PowerPoint. - М.: Образование и Информатика · 2003.
 27. Татьяна Елизаветина. Компьютерные презентации: от риторики до слайд-шоу · 2003
 28. Джо Хабрейкен. Изучи Microsoft PowerPoint 2002 за 10 минут Вильямс · 2002.
 29. А. А. Журин. Microsoft Power Point 2000. Краткие инструкции для новичков.

Додаток А

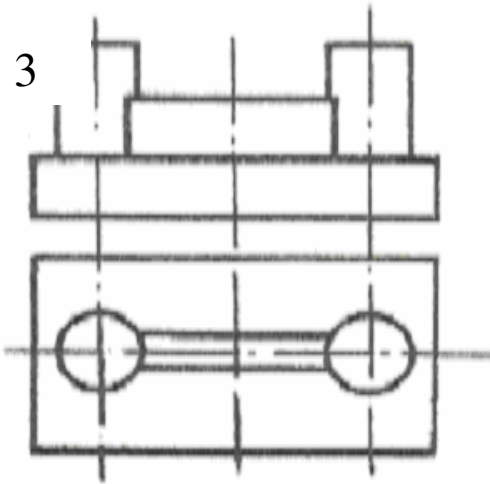
1



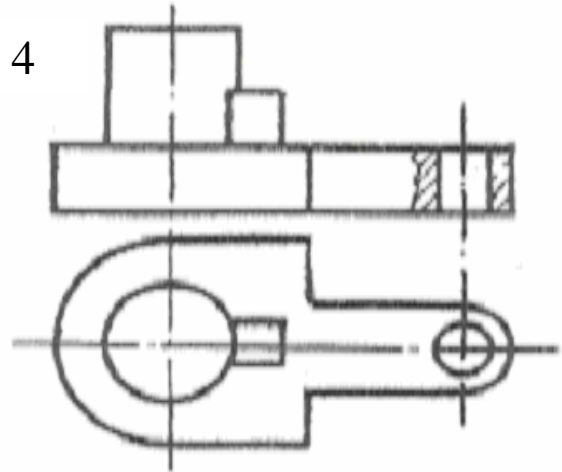
2



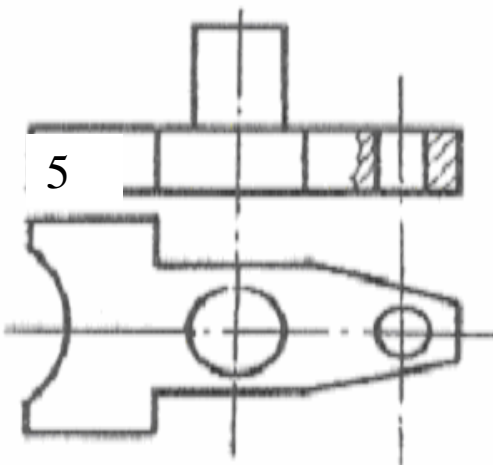
3



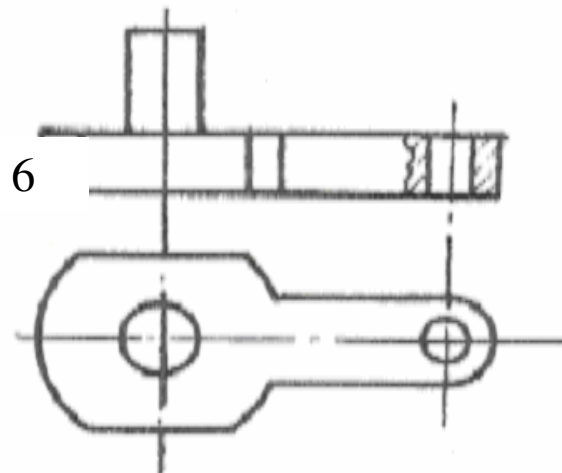
4



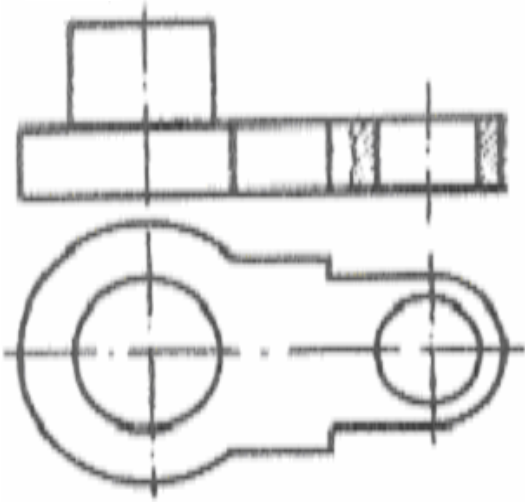
5



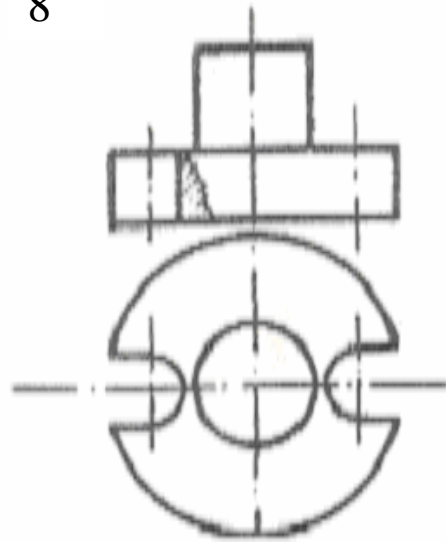
6



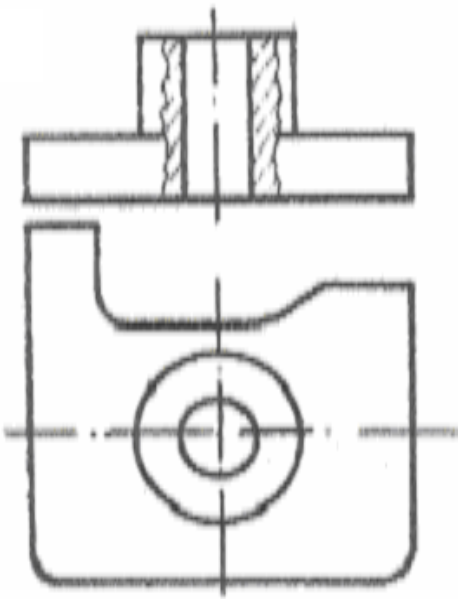
7



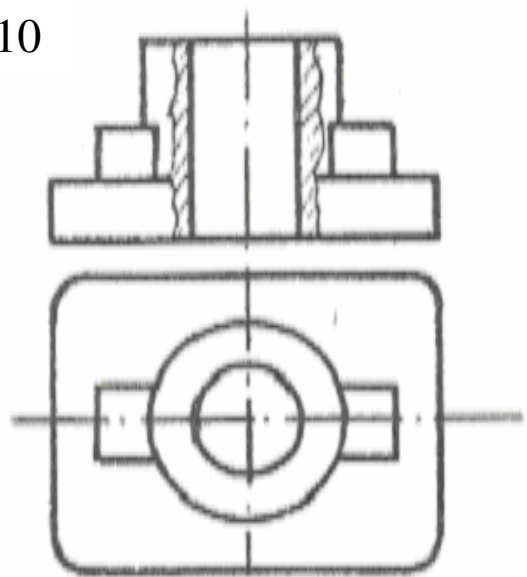
8



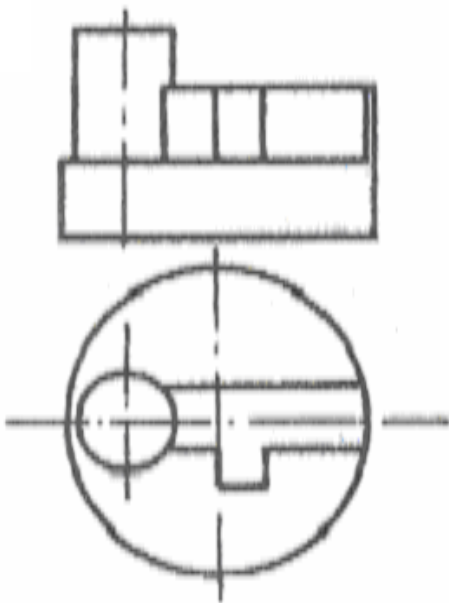
9



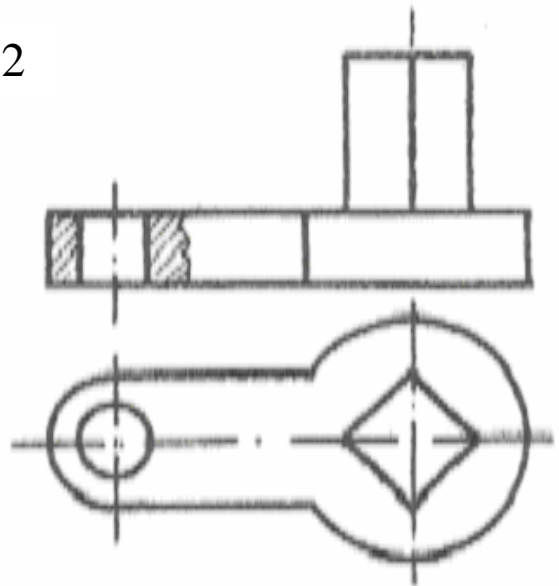
10



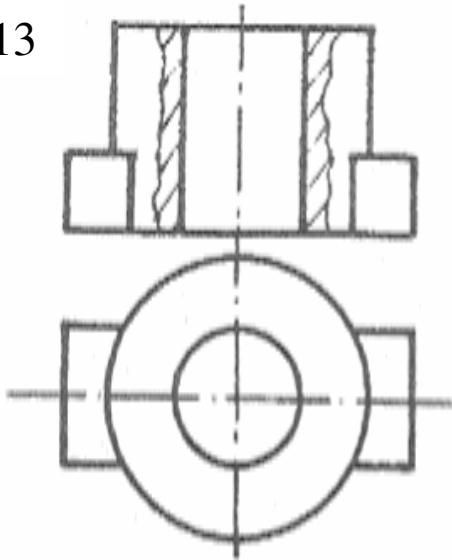
11



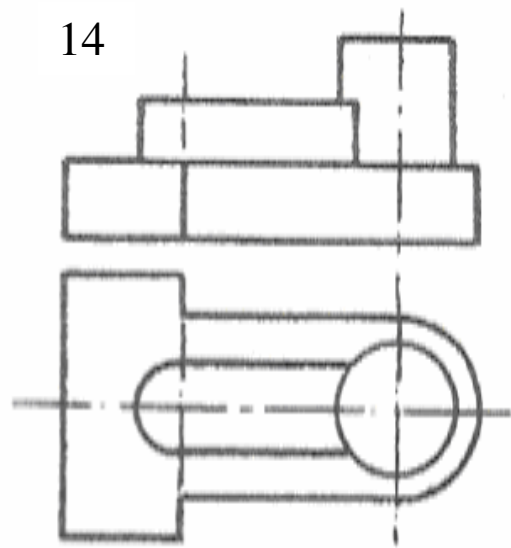
12



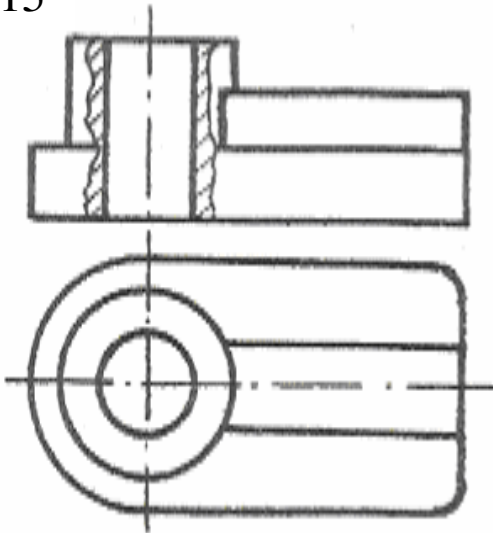
13



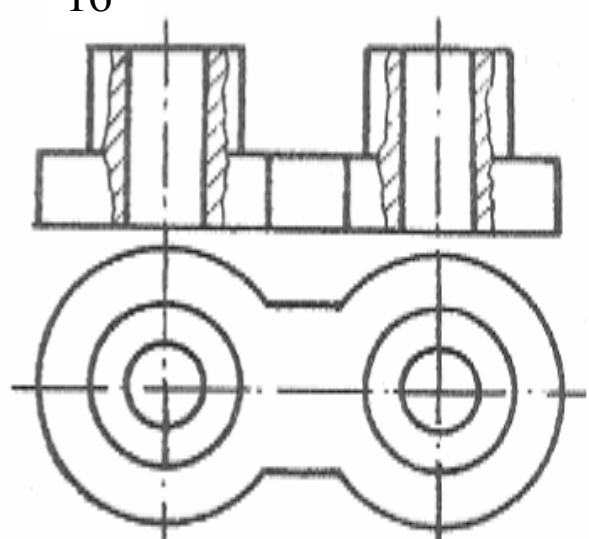
14



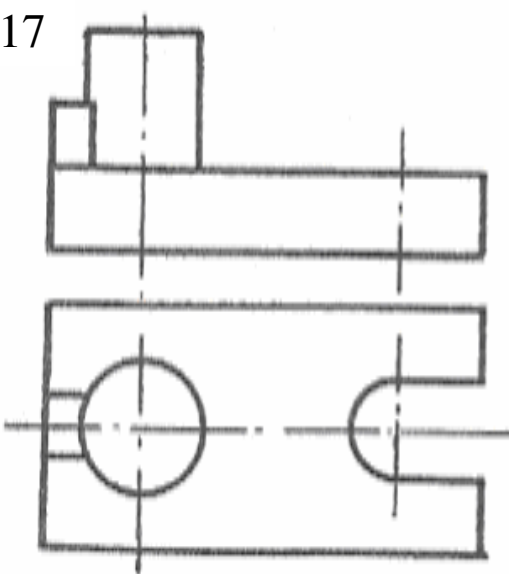
15



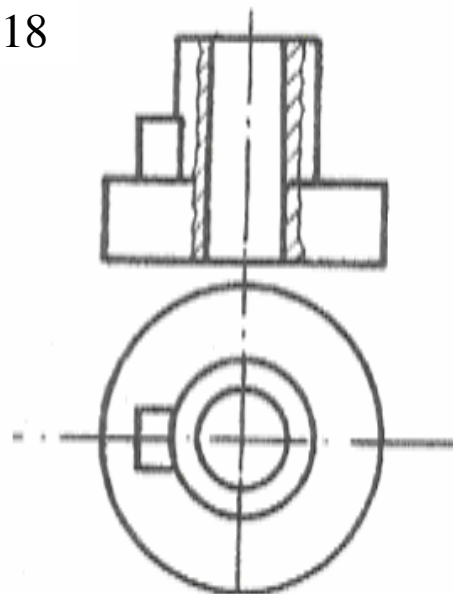
16



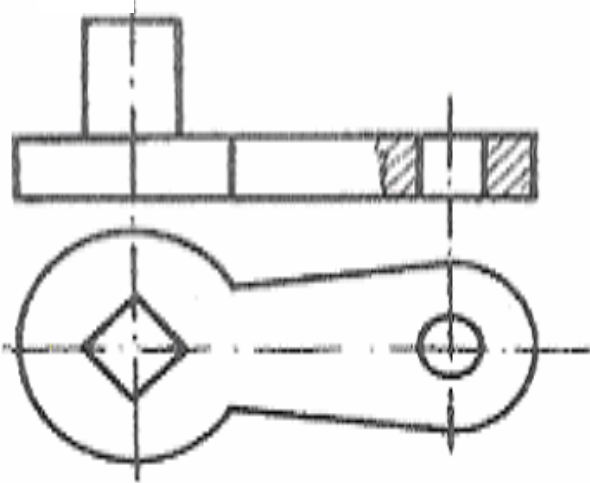
17



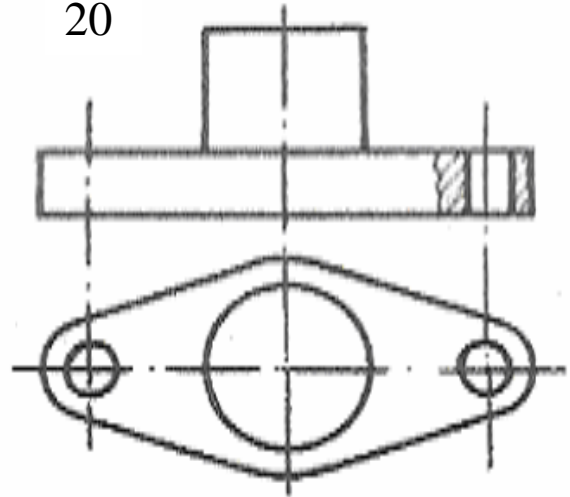
18



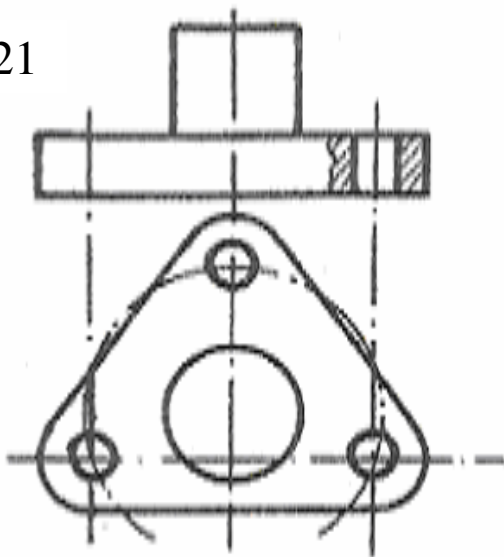
19



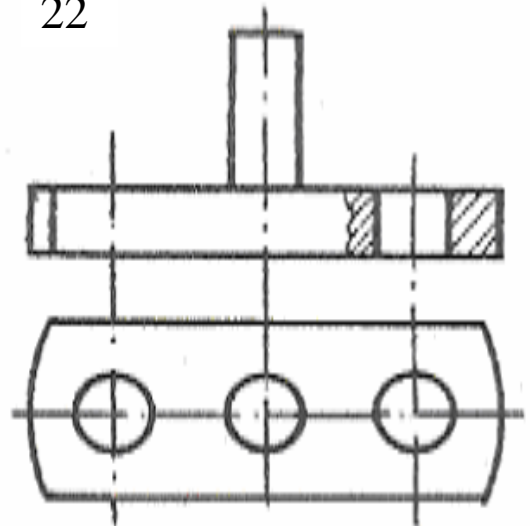
20



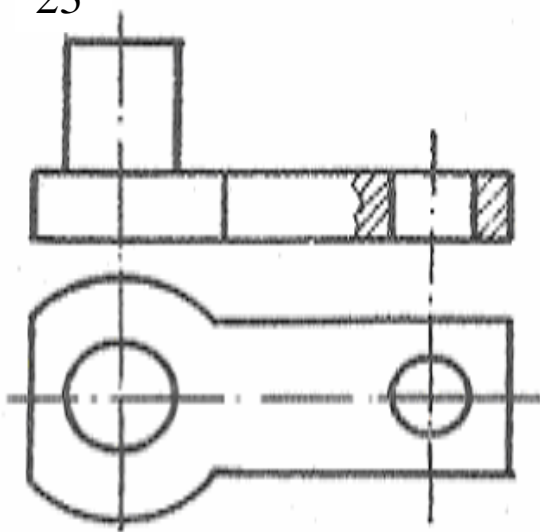
21



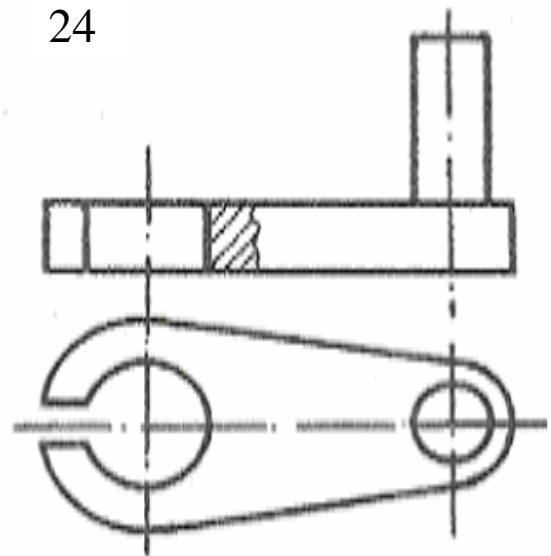
22



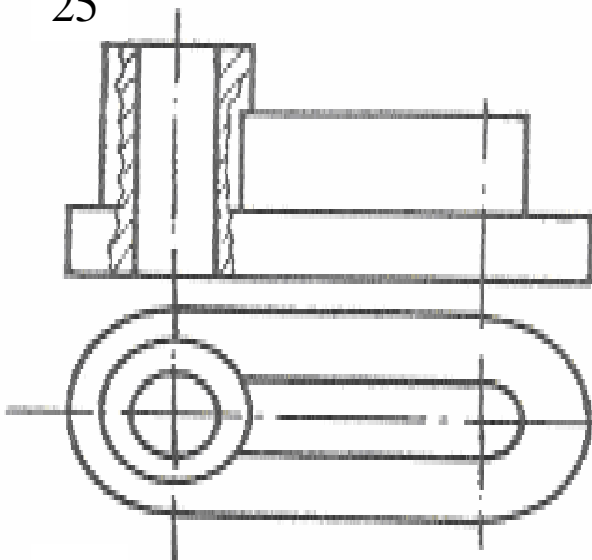
23



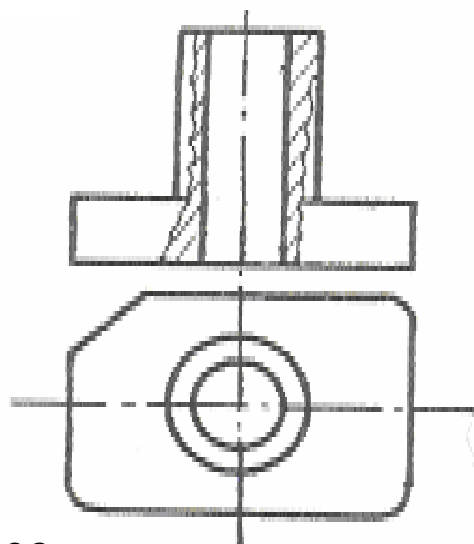
24



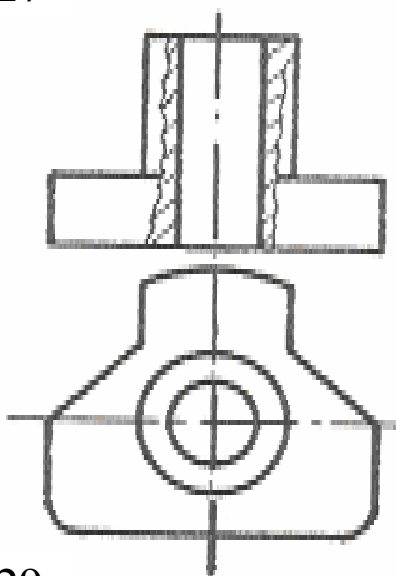
25



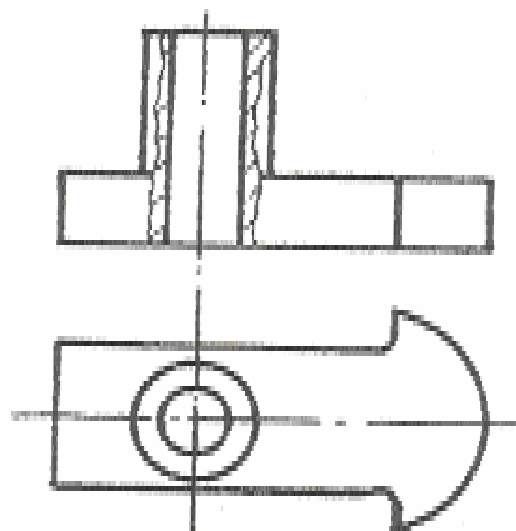
26



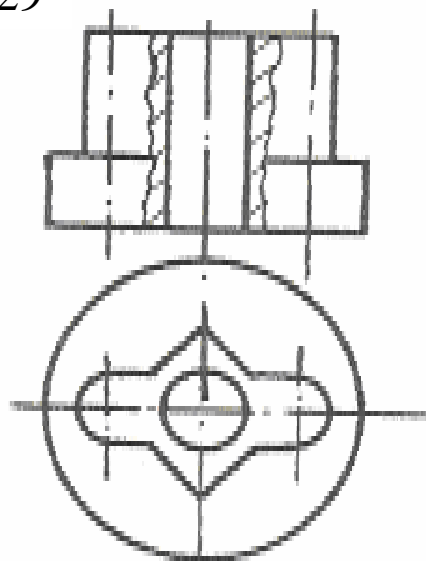
27



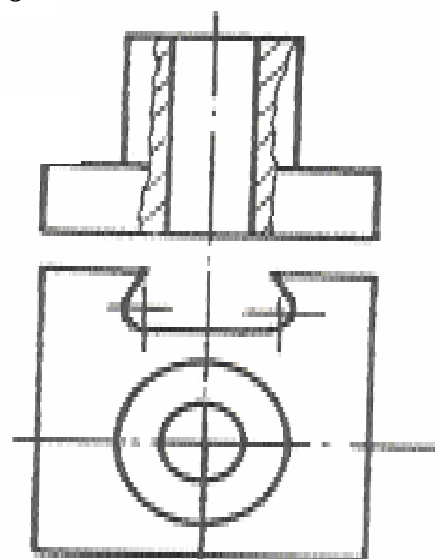
28



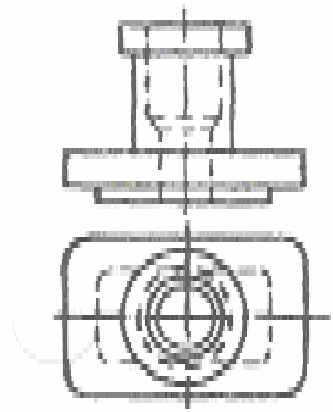
29



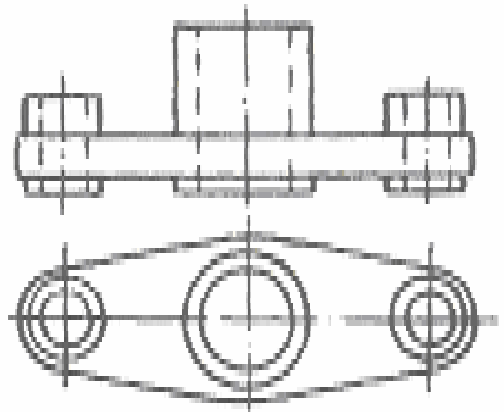
30



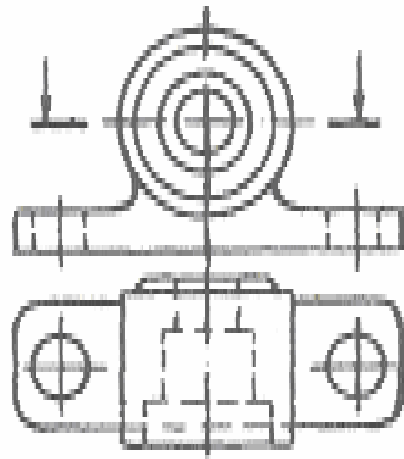
1



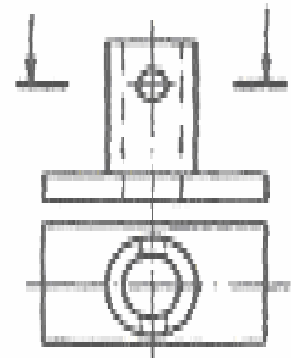
2



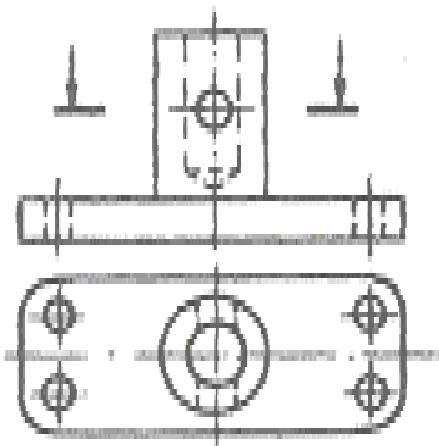
3



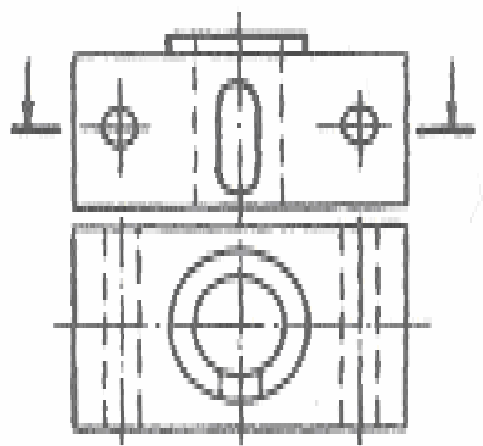
4



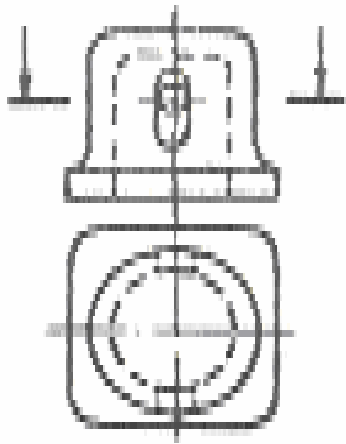
5



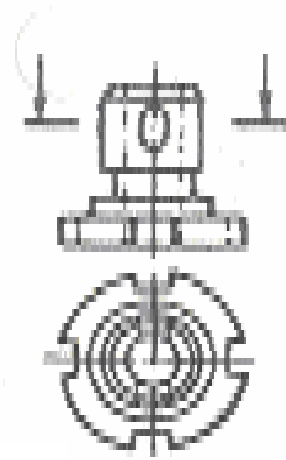
6



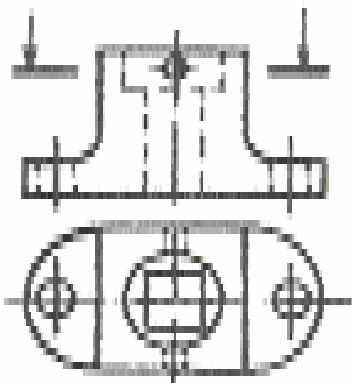
7



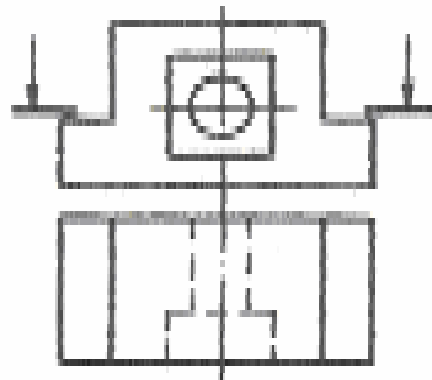
8



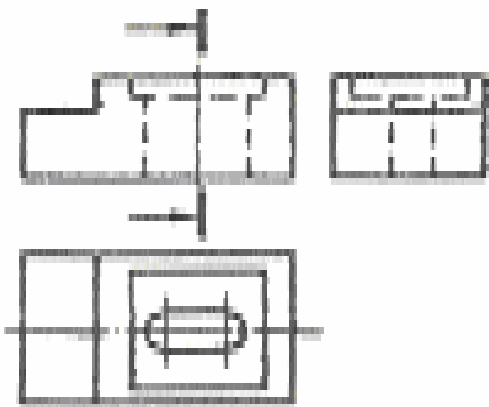
9



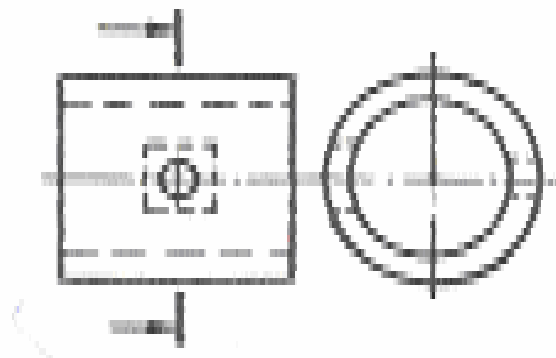
10



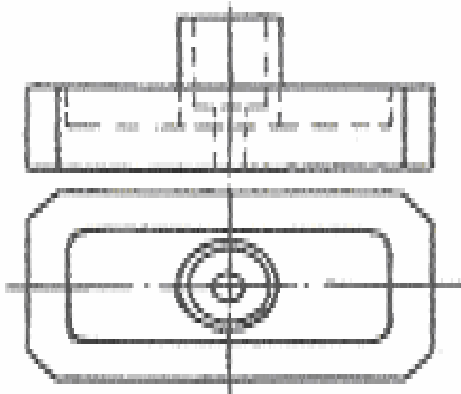
11



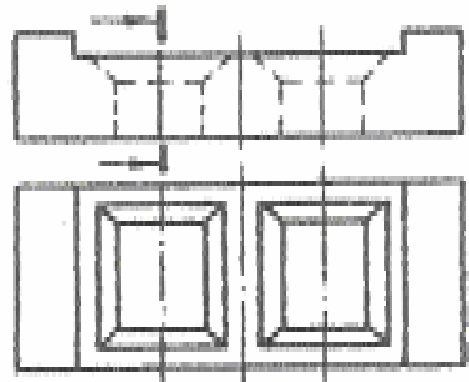
12



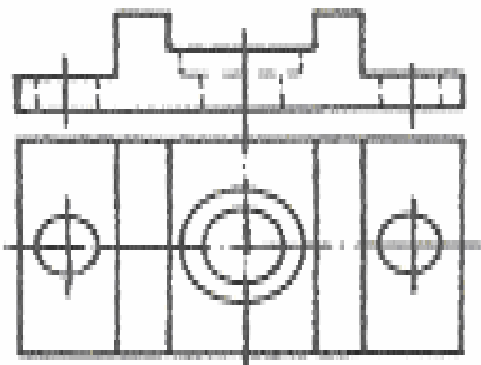
13



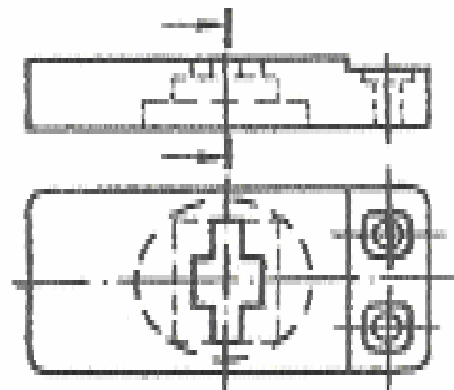
14



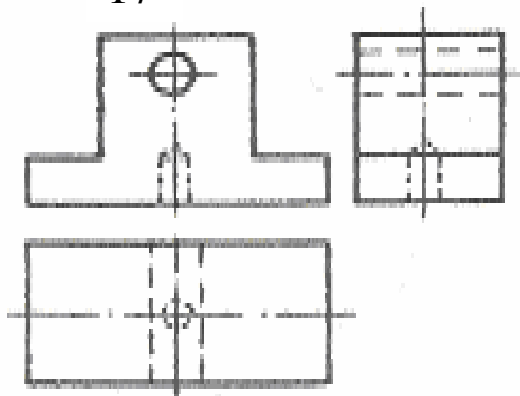
15



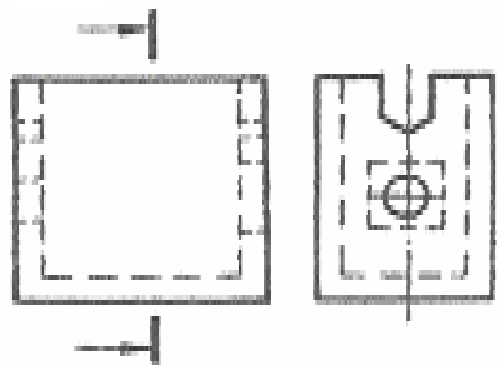
16



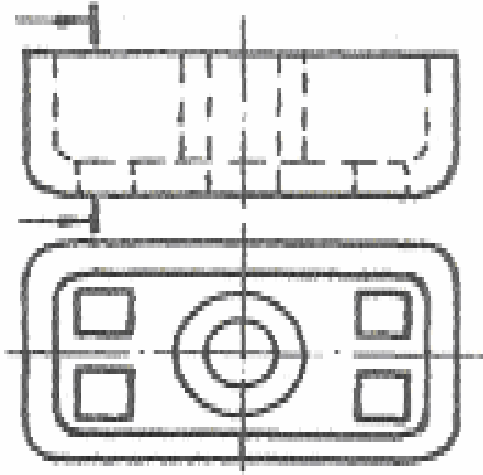
17



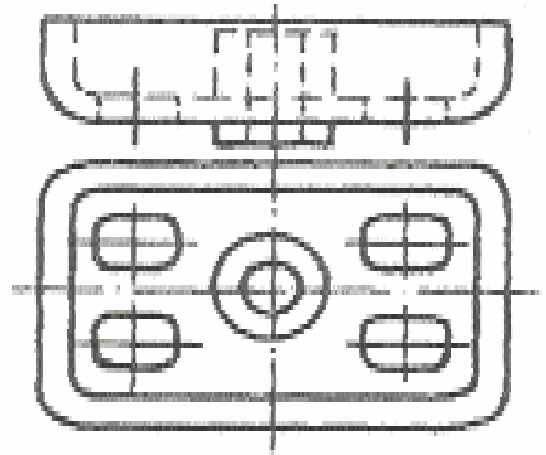
18



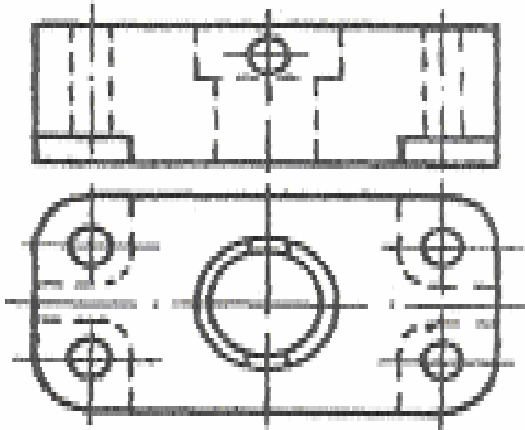
19



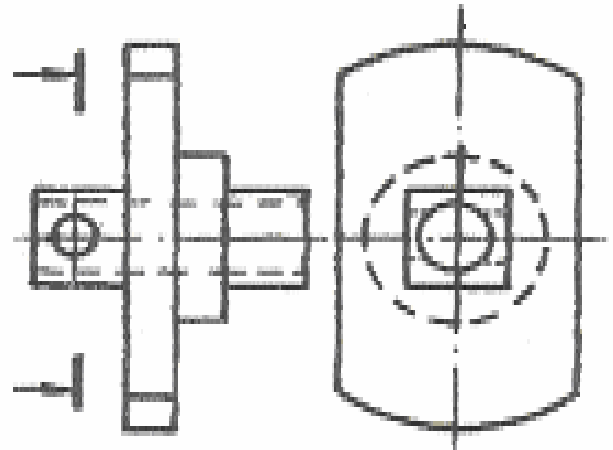
20



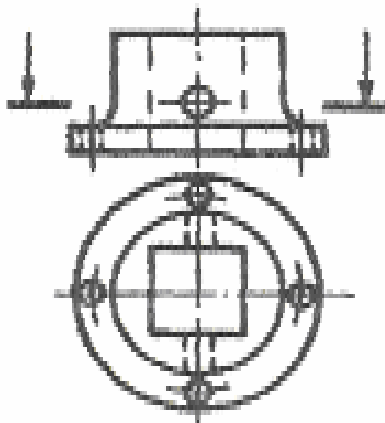
21



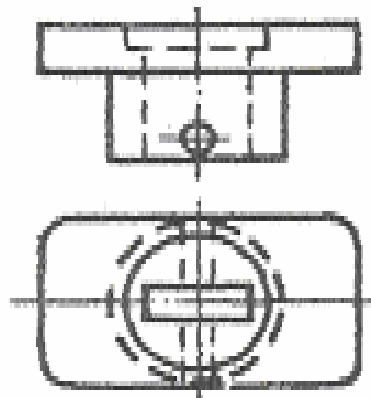
22



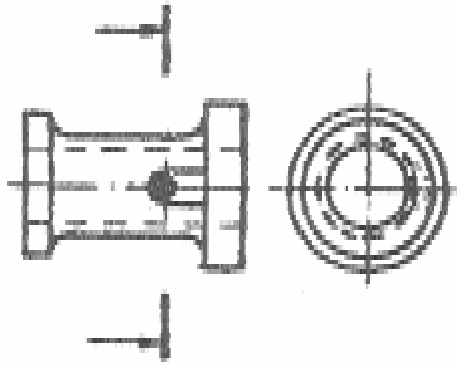
23



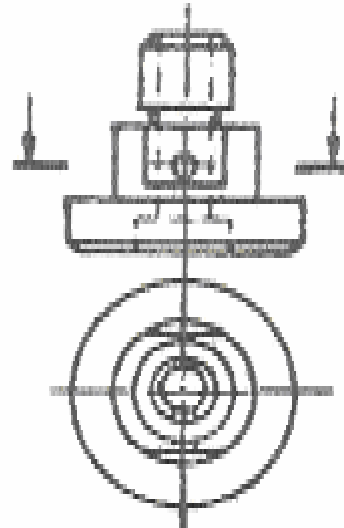
24



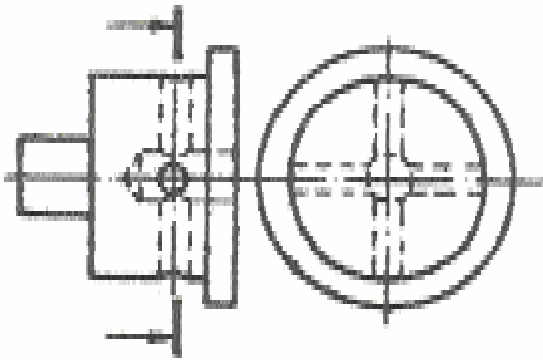
25



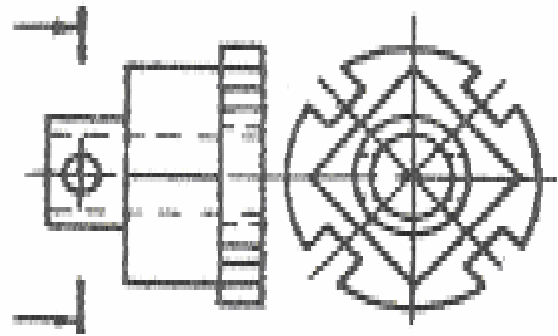
26



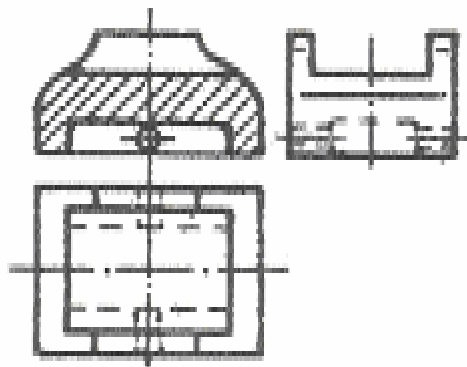
27



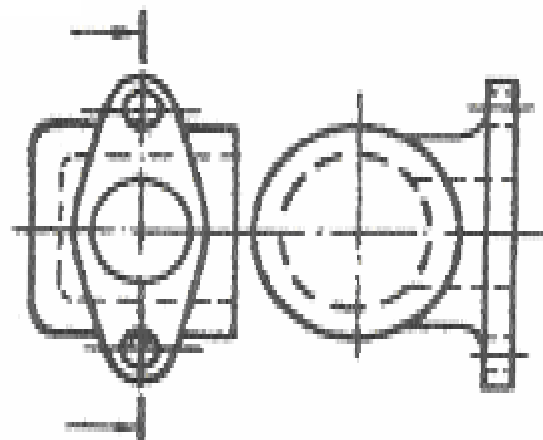
28



29



30



Додаток Б

Теги, параметри, значення параметрів	Призначення
1	2
 Текст гіперпосилання 	Вставка гіперпосилання
 і 	Початок і кінець тексту, виділеного напівжирним шрифтом
<BASEFONT>	Установлення стандартного розміру шрифту, гарнітури й кольори тексту у всім документі
<BODY BACKGROUND="ім'я_файлу">	Вставка фонових шпалер з файлу
<BODY> і </BODY>	Початок і кінець тіла HTML-Документа
 	Перехід на новий рядок у межах одного абзацу
<CAPTION> і </CAPTION>	Початок і кінець заголовка таблиці
 і 	Початок і кінець тексту, параметри якого відрізняються від заданих за замовчуванням
<FRAME SRC="ім'я_файлу"> і </FRAME>	Початок і кінець опису окремого підвікна (фрейму)
<FRAMESET ROWS >	Визначає горизонтальні підвікна
<FRAMESET COLS >	Визначає вертикальні підвікна
<FRAMESET> і </FRAMESET>	Початок і кінець створення підвікна
від <H1> ... </H1> до <H6> ... </H6>	Заголовки 6-ти рівнів
<HEAD> і </HEAD>	Початок і кінець розділу заголовків
<HR>	Горизонтальна лінія, обмежувач абзаців
<HTML> і </HTML>	Початок і кінець документа HTML
<I> і </I>	Початок і кінець тексту, виділеного курсивом
	Вставка малюнка з іншого файлу
<MARQUEE> і </MARQUEE>	Початок і кінець рядка, що рухається
<META> (входить у розділ HEAD)	Дозволяє визначити зовнішню інформацію, розташовану поза HTML
 і 	Початок і кінець нумерованого списку
<P> і </P>	Початок і кінець абзацу
<PRE> і </PRE>	Початок і кінець відформатованого тексту
<TABLE> і </TABLE>	Початок і кінець таблиці
<TD> і </TD>	Початок і кінець осередку таблиці в рядку
<TH> і </TH>	Початок і кінець у заголовка стовпця або рядка таблиці
<TITLE> і </TITLE> (входять у розділ HEAD)	Початок і кінець назви web-сторінки
<TR> і </TR>	Початок і кінець рядка таблиці
<U> і </U>	Початок і кінець тексту, виділеного підкресленням
ALIGN	Вирівнювання
ALIGN= bottom	Вирівнювання по нижній границі
ALIGN= LEFT	Вирівнювання по лівому краю
ALIGN= middle	Вирівнювання по середині
ALIGN= CENTER	Вирівнювання по центру
ALIGN= RIGHT	Вирівнювання по правому краю
ALIGN= top	Вирівнювання по верхній границі
ALINK	Колір активного гіпертекстового зв'язку
ALT="текст"	Альтернативний текст
BGCOLOR	Колір фону
BORDER	Ширина бордюру таблиці
COLSPAN=x	Об'єднання комірок x стовпців
COLOR	Колір. Значенням може бути текст (наприклад, BGCOLOR="YELLOW") або шістнадцятиричне число, що має наступну структуру: RED-GREEN-BLUE або RGB (червоний-зелений-синій). На кожний колір приділяється 256 значень, що позначають присутність того або іншого компонента в

	результуючому кольорі. Наприклад, максимум червоного - "#FF0000".
<TR> i </TR>	Початок і кінець рядка таблиці
<U> i </U>	Початок і кінець тексту, виділеного підкресленням
DIRECTION=left	Напрямок руху рухливого рядка праворуч ліворуч
DIRECTION=right	Напрямок руху рухливого рядка ліворуч праворуч
FACE	Назва шрифту
HEIGHT	Висота
LINK	Колір гіпертекстового зв'язку
LOOP=n	Число повторень циклів руху рухливого рядка
ROWSPAN=x	Об'єднання комірок x рядків
SCROLL	Стандартний рух рухливого рядка, від правого краю екрана до лівого. Нескінченний цикл
SCROLLING=auto	Виведення на екран смуг прокручування тільки якщо буде потреба
SCROLLING=no	Заборона виведення на екран смуг прокручування
SCROLLING=yes	Постійне виведення смуг прокручування
SIZE	Розмір
TEXT	Колір тексту
VALIGN	Вертикальне вирівнювання усередині рядка таблиці
WIDTH	Ширина
TEXT	Колір тексту
VALIGN	Вертикальне вирівнювання усередині рядка таблиці